

EINLADUNG ZUR MITGLIEDERVERSAMMLUNG

Name des Vereins / der Organisation: _____

Anschrift: _____

Sehr geehrte Mitglieder,

hiermit laden wir Sie herzlich zur ordentlichen Mitgliederversammlung unseres Vereins ein. Die
Versammlung findet statt am:

Datum: _____

Uhrzeit: _____

Ort: _____

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Bericht des Vorstands
4. Bericht des Kassenwarts und der Kassenprüfung
5. Entlastung des Vorstands
6. Neuwahlen (sofern vorgesehen)
7. Behandlung eingegangener Anträge
8. Verschiedenes
9. Schlusswort

Bitte senden Sie Ihre Anträge zur Tagesordnung schriftlich bis spätestens _____ an die
Vereinsadresse. Stimmberechtigt sind alle Mitglieder gemäß der Satzung. Wir bitten um zahlreiches
Erscheinen.

Mit freundlichen Grüßen,

Der Vorstand

Unterschrift Vorstand

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://unternehmen-experte.com/einladung-mitgliederversammlung/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://unternehmen-experte.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.